

Uitleg pijlers format projectplan

Organisatie: naam organisatie die de aanvraag uitvoeringsbudget doet

Thema: onder welke van de 4 thema's uit het Sportakkoord valt uw projectaanvraag (meerdere thema's zijn mogelijk).

1. Inclusief sporten en bewegen
2. Vitale sport- en beweegaanbieders
3. Vaardig in bewegen
4. Gezond door sport- en bewegen

Ambitie: per thema zijn er ambities geformuleerd. Aan welke ambities levert uw project een bijdrage (meerdere ambities zijn mogelijk)

Activiteit: welke activiteit(en) gaat u uitvoeren binnen het project?

Doelgroep: voor welke doelgroep wordt het project ingezet?

Beoogd resultaat: welke (SMART) doelen wilt u bereiken met het project?

Projectbeschrijving: (korte) beschrijving hoe het project wordt uitgevoerd.

Start- en einddatum: wanneer gaat het project starten en zal het eindigen?

Eigenaar/uitvoerder: wie is de eigenaar/uitvoerder van het project?

Partners + rol: welke partners/stakeholders zijn betrokken binnen het project en wat is ieder zijn rol?

Haalbaarheid: hoe groot is de kans op succes? Zijn er barrières die het project mogelijk kunnen vertragen? Bijvoorbeeld een vergunningaanvraag. Hoe zien jullie de voortzetting na financiering voor mogelijk?

Benodigde inzet: wat is de hoeveelheid energie en middelen die het kost om het project te realiseren? Hoeveel personen zijn erbij betrokken en wat is hierin hun (totale) tijdsinvestering?

Bedrag aanvraag uitvoeringsbudget: wat is het bedrag dat u nodig heeft vanuit het Sport en Bewegakkoord? Er is maximaal €3000,- aan te vragen per project.

Eigen investering/cofinanciering: wat is het bedrag dat als eigen investering of cofinanciering wordt ingebracht om het project te realiseren?

Begroting: graag ontvangen wij een begroting die een duidelijke kostenverdeling weergeeft.

Evaluatie: na afloop graag een evaluatie over het proces als het product (resultaat).